



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๒๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้โรงเรียนจัดการทัศนศึกษาให้นักเรียนทุกระดับชั้นเพื่อเป็นการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ และให้ผู้เรียนได้รับความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างสมบูรณ์ นั้น

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันเสาร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางชนรินทร์ สีทา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางนพมาศ เปี่ยมพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นายธัญจิราพัชร จิรจิตติสิทธิโชค	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕	นายวานิช ยาเพชรน้อย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๖	นางสาวเกสรี แจ่มสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๗	นางชลดา สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘	นายชินวัฒน์ แก้วลายคำ	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษา อำนวยการให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางชลดา สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรฯ และหัวหน้าสาระเทคโนโลยี	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางวารี รอดมา	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๔	นางสาวอรภาณูจน์ โชคสวัสดิ์วงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๒.๕	นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๖	นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหุทัย	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ	กรรมการ

/๒.๗ นางเกศริน...

๒.๗	นางเกศริน	เพ็ชชะ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๘	นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๙	นางสาวนันทกาญญ	สุวรรณสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๑๐	นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและ พลศึกษา	กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนและกำหนดระยะเวลาการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

๒. แจกนโยบาย วิธีปฏิบัติและประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้าระดับชั้นที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษา
๓. จัดทำรายงานภาพรวมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ และรายงานต่อผู้อำนวยการฯ
๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดูแลและควบคุมนักเรียน ในการพานักเรียนไปทัศนศึกษา ดูแลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ใช้รถบัสในการทัศนศึกษา ๖ คัน นร. ๒๔๗ ครู ๑๗ รวม ๒๖๔ คน)

๓.๑	นางเกศริน	เพ็ชชะ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายเพชรวัฒน์	ชมภูนุช	รองประธาน
๓.๓	นางสาวอารียา	เนียมคำ	กรรมการ
๓.๔	นางสาวปิยะดา	แสงมณี	กรรมการ
๓.๕	นางสาวธนิดา	ทิพย์แสน	กรรมการ
๓.๖	นางสาววชิราภรณ์	เปรมจิตต์	กรรมการ
๓.๗	นางสุนทรา	วิมลพันธ์	กรรมการ
๓.๘	นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
๓.๙	นางจิรนนท์	สุขป้อม	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวสุดารัตน์	ทองไหล	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวอาภาภรณ์	พูลกสิวิทย์	กรรมการ
๓.๑๒	นางสาวอรุณีย์	พิทักษ์	กรรมการ
๓.๑๓	นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการ
๓.๑๔	นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการ
๓.๑๕	นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ
๓.๑๖	นายกิตติพงษ์	คงโต	กรรมการ
๓.๑๗	นางสาวกนกพร	คำลือไชย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดหาสถานที่เพื่อทัศนศึกษาของนักเรียน

๒. ตรวจเช็คนักเรียน ในการขึ้นรถให้ครบถ้วนในทุกสถานที่ ที่ทัศนศึกษา
๓. ควบคุมนักเรียนเข้าชมตามสถานที่ทัศนศึกษาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. ควบคุมนักเรียนในรถที่ได้จัดให้ หากพบปัญหาให้แจ้งให้คณะกรรมการอำนวยการทราบทันที
๕. เก็บภาพกิจกรรมเพื่อส่งคณะกรรมการสรุปผลและประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา
๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการงานพยาบาล

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวเอื้องพร | นิระคม | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวมัทรี | โพทอง | รองประธาน |
| ๔.๓ นายวีรชาติ | สายวงศ์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวสิริพร | พันธุ์ | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวบัณฑิตา | โพเสือ | กรรมการ |
| ๔.๖ นายนิมิตร | แก้วสาสุข | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. เตรียมยาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับทุกกลุ่มเพื่อเตรียมพร้อมระหว่างทัศนศึกษา

๒. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีที่มีนักเรียนเกิดการเจ็บป่วยเล็กน้อยระหว่างทัศนศึกษา
๓. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีนักเรียนเกิดเจ็บป่วยฉุกเฉินและต้องนำส่งโรงพยาบาล
๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการงานการเงินและบัญชี

- | | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวเกสรี่ | แจ่มสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวสิริพร | พันธุ์ | รองประธาน |
| ๕.๓ นางสาวอรสา | เจนถิ่นป่า | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวนริศรา | ตรีสังข์ | กรรมการ |
| ๕.๕ นางพรพิมล | หมั่นเกตุ | กรรมการ |
| ๕.๖ นายวุฒิชัย | สุวรรณรินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำและการเบิกจ่ายในการทัศนศึกษา

- ๒ จัดเตรียมแบบการเบิก-จ่ายในการทัศนศึกษาตามระเบียบ
๓. จัดทำบัญชีเบิก-จ่าย และจัดทำการเบิกจ่าย กิจกรรมทัศนศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการงานพัสดุและแผนงาน

- | | | |
|---------------------|-----------|---------------|
| ๖.๑ นายสุรศักดิ์ | นามบุญ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาววรรณา | สิทธิไกร | รองประธาน |
| ๖.๓ นางสาวหทัยรัตน์ | โพธิ์ม่วง | กรรมการ |
| ๖.๔ นายพัทธดนย์ | ชูเพ็ง | กรรมการ |
| ๖.๕ นายภูมิศักดิ์ | คงจันทร์ | กรรมการ |

/๖.๖ นางสาวญาณิดา...

- ๖.๖ นางสาวญาณิดา สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการและนโยบายที่กำหนดไว้
๒. จัดเตรียมแบบการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบตามระเบียบ
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกิจกรรม/โครงการทัศนศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

- | | | |
|-----------------|----------|----------------------------|
| ๗.๑ นางเกศริน | เพ็ชระ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นายพชรวัฒน์ | ชมภูษ | รองประธาน |
| ๗.๓ นางจิรนนท์ | สุขป้อม | กรรมการ |
| ๗.๔ นางสาวกนกพร | คำสือไชย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ ๑. แบบประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับนักเรียนเป็นผู้ประเมิน
๒. จัดทำสรุปการประเมินการจัดกิจกรรมและเสนอต่องานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนทาง
ราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒๖ สก

(นางชรินทร์ สิทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กำหนดการทัศนศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันเสาร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสุพรรณบุรี

วันเสาร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๐๖.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ออกเดินทางจากโรงเรียนลาดยาววิทยาคม อ.ลาดยาว จ. นครสวรรค์

๐๗.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ถึง บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ จ. สุพรรณบุรี

๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. เข้าชมแหล่งเรียนรู้ในบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ

๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. เดินทางกลับโรงเรียนลาดยาววิทยาคม อ.ลาดยาว จ. นครสวรรค์

๑๖.๐๐ น. ถึงโรงเรียนลาดยาววิทยาคมโดยสวัสดิภาพ

*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม